**Реестр описаний процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства,**

**утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года, N 403**

[**www.mo-dmitrievskoe.ru**](http://www.mo-dmitrievskoe.ru)

**Муниципальное образование «Дмитриевское сельское поселение»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Процедуры, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации** | | | | | | | | | | | |
| **Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур** | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлена процедура в сфере жилищного строительства** | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлен порядок проведения процедуры** | **Случаи, в которых требуется проведение процедуры** | **Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти** | | | | | | | |
| **Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры** | **Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры** | **Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры** | **Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры** | **Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры** | **Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости** | **Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)** | **Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ  Решение Совета народных депутатов от10.11.2017. № 11 «Об утверждении правил благоустройства населенных пунктов муниципального образования «Дмитриевское сельское поселение»; Постановление главы МО «Дмитриевское сельское поселение» № 23от 01.12.2017 Об утверждении административного регламент предоставления  муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений на территории МО «Дмитриевское сельское поселение» | Федеральный закон «Об организации предоставления государственных или муниципальных услуг» от 27.07.2010 N 210-ФЗ: Постановление главы МО «Дмитриевское сельское поселение» № 23 от 01.12.2017 Об утверждении административного регламент предоставления  муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений на территории МО «Дмитриевское сельское поселение» | В случаях осуществления обрезки и вырубки сухостоя и аварийных деревьев, вырезки сухих и поломанных сучьев и вырезки веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения, а также осуществления новых посадок деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры. | Документ об оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений в бюджет муниципального образования. Снос крупномерных деревьев и кустарников, в границах муниципального образования производится в соответствии с генеральным планом. Проект для новых  посадок деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов  многоэтажной застройки, цветочного оформления скверов и парков, а также  капитального ремонта и реконструкции объектов ландшафтной архитектуры, согласованный  с администрацией муниципального образования | Выдача порубочного билета и (или) разрешения и пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги | . Отсутствие в письменном обращении полного и сокращенного наименования, в том числе фирменное наименование организационно-правовой формы юридического лица, и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;  2.непредставление документов;  3.невозможность прочтения текста письменного обращения; | Не предусмотрено | Не должен превышать 15 дней со дня поступления заявления | Процедура предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе | Администрация Дмитриевского сельского поселения Кошехабльского муниципального района |
| 129(1). Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Статья 13  Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». | Статья 13  Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  Постановление главы МО «Дмитриевское сельское поселение» № 28 от 01.12.2017 Об утверждении административного регламент предоставления  муниципальной услуги  Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение (изменение, аннулирование) адреса объектам адресации» | в случаях:  - ввода объекта недвижимости в эксплуатацию;  - разделения имущественных комплексов и других объектов адресации на отдельные части и самостоятельные объекты;  - объединения объектов адресации в новый комплекс;  - выявления неполных или дублирующихся адресов;  - переименования улиц;  - упорядочения нумерации объектов (элементов застройки);  - формирования земельного участка как объекта недвижимости;  - выявления в результате экспертизы документов несоответствия существующего адреса объекта недвижимости его фактическому расположению и адресам, присвоенным соседним объектам адресации. | Заявление о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании. | Решение о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в виде постановления администрации, либо решения об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. Заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  - документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  - отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 12 рабочих дней со дня поступления заявления. | Процедура предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе. | Администрация Дмитриевского сельского поселения Кошехабльского муниципального района |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ  Федеральный закон от 27.07.2010г. №210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  Решение Совета народных депутатов от10.11.2017. № 11 «Об утверждении правил благоустройства населенных пунктов муниципального образования «Дмитриевское сельское поселение»; | Постановление № 27 от 01.12.2017 г. « Об утверждении Административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги "Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ на территории общего пользования муниципального образования «Дмитриевское сельское поселение»» | Осуществление земляных работ – работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) | Заявление на получение разрешения на осуществление земляных работ | Решение о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ в виде постановления администрации либо решения об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ | - заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки | -отсутствие полного пакета документов; -получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), если заявитель не представил их самостоятельно; - письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия; - планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ; - объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства; - прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения; - прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства; - отопительный сезон | Не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления | Процедура предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе | Администрация Дмитриевского сельского поселения Кошехабльского муниципального района |