

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 11 2022 г. № 444
а. Кошехабль

**О Межведомственной
комиссии по противодействию коррупции
в Кошехабльском районе**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кошехабльский район», а также в целях совершенствования работы, направленной на противодействие коррупции в муниципальном образовании «Кошехабльский район» Администрация муниципального образования «Кошехабльский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

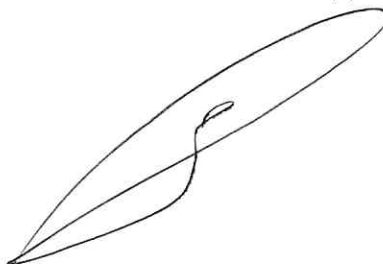
1. Утвердить прилагаемое Положение о Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Кошехабльском районе (Приложение 1).
2. Утвердить Персональный состав Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Кошехабльском районе (Приложение 2).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Кошехабльский район» от 22 ноября 2012 года № 431 «Об образовании Межведомственной комиссии Кошехабльского района по противодействию коррупции».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Кошехабльский район» в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает с момента его подписания.

**Глава администрации
МО «Кошехабльский район»**



З.А. Хамирзов

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Кошехабльский район»
от 01.11.2023 № 444

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Кошехабльском районе

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по противодействию коррупции в Кошехабльском районе (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Главе муниципального образования «Кошехабльский район» (далее – глава района).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея, Уставом муниципального образования «Кошехабльский район», муниципальными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и локальными актами администрации (далее – муниципальные и локальные акты), а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением Главы Республики Адыгея по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

1) обеспечение исполнения в муниципальном образовании «Кошехабльский район» решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Адыгея

2) подготовка предложений главе района по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

3) обеспечение в пределах своих полномочий координации деятельности администрации, органов местного самоуправления (далее - ОМСУ) муниципального образования «Кошехабльский район» по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

4) обеспечение в пределах своих полномочий согласованных действий администрации, ОМСУ, а также их взаимодействия с органами исполнительной власти Республики Адыгея, территориальными органами федеральных государственных органов при реализации мер по противодействию

коррупции; обеспечение в пределах своих полномочий взаимодействия администрации, ОМСУ с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и образовательными организациями по вопросам противодействия коррупции;

б) информирование общественности о проводимой администрацией, ОМСУ работе по вопросам противодействия коррупции.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) подготавливает предложения главе района по совершенствованию законодательства по вопросам противодействия коррупции;

2) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

3) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

4) организует:

а) подготовку проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

б) разработку муниципальной антикоррупционной программы и контроль за ее реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных программой;

5) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

б) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией муниципальной антикоррупционной программы;

7) участвует в подготовке доклада главы района о деятельности ОМСУ в области противодействия коррупции.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Положение и Персональный состав комиссии утверждается главой района.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.3. Председателем комиссии по должности является глава района или лицо, временно исполняющее его обязанности.

4.4. В состав комиссии могут входить руководители структурных подразделений администрации, руководители ОМСУ муниципального

образования «Кошехабльский район», руководители территориальных органов федеральных государственных органов, представители научных и образовательных организаций, представители общественных организаций, уставными целями и задачами которых является участие в противодействии коррупции.

4.5. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

4.6. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

4.7. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Республики Адыгея, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

4.8. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

5. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

5.1. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

5.2. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

5.3. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

5.4. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5. Решения комиссии оформляются протоколом.

5.6. Для реализации решений комиссии могут издаваться муниципальные правовые акты или распорядительные акты главы района, а также даваться поручения главы района.

5.7. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также по согласованию из числа представителей органов исполнительной власти Республики Адыгея, ОМСУ, представителей общественных организаций и экспертов (по согласованию) могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

5.8. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет секретарь комиссии.

5.8. Председатель комиссии:

1) организует работу комиссии и осуществляет общее руководство ее деятельностью;

2) утверждает план работы комиссии на календарный год (ежегодный план);

3) назначает заседания комиссии, утверждает повестку дня очередного заседания комиссии, ведет заседание, подписывает протокол заседания комиссии;

4) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

5) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Республики Адыгея, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5.9. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

б) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

5.10. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Кошехабльский район»
от 01.11.2023г. № 444

**Персональный состав
Межведомственной комиссии по противодействию
коррупции в Кошехабльском районе**

Хамирзов Заур Аскарбиевич	Глава МО «Кошехабльский район», председатель комиссии
Емыков Руслан Заурбиевич	первый заместитель главы администрации МО «Кошехабльский район» (далее - администрация), заместитель председателя комиссии
Костоков Азамат Асланович	начальник правового управления администрации, секретарь комиссии
Брянцев Александр Валентинович	председатель Совета народных депутатов МО «Кошехабльский район», член комиссии (по согласованию)
Ворокова Светлана Аслановна	председатель Контрольно-счетной палаты МО «Кошехабльский район», член комиссии (по согласованию)
Тарановский Михаил Анатольевич	начальник Межмуниципального отдела МВД России «Кошехабльский», член комиссии (по согласованию)
Хасанов Рустам Чаримович	заместитель главы администрации, управляющий делами, член комиссии
Тугланова Мариет Руслановна	заместитель главы администрации по экономике и социальным вопросам, член комиссии
Дагужиев Аслан Бисланович	начальник управления финансов администрации, член комиссии
Хурья Рауф Мурадинович	начальник управления культуры администрации, член комиссии
Берзегова Асият Хамедовна	начальник управления образования администрации, член комиссии
Карданов Асхад Амарбиевич	управляющий делами Совета народных депутатов МО «Кошехабльский район», член комиссии (по согласованию)
Болоков Нурий Аскарбиевич	начальник управления архитектуры и градостроительства администрации, член комиссии
Хупов Азамат Нурбиевич	начальник отдела имущественных отношений, член комиссии
Кидакоева Оксана Аскарбиевна	заведующий общим отделом администрации, член комиссии